운영 계획 및 직무기술서

■ 실습기관 기본 정보

기관(법인)명	㈜이스트소프트			영문기관명		ESTsoft Corp.	
대표자명	정상원		사업자등록번호		229-81-03214		
개업년월일	1993년 10월 2일		한국표준산업분류코드			58222	
종업원 수	180명		매출액			896억	
사업장소재지	서울시			서초구 반포	대로 3, 이스	스트빌딩	
홈페이지	https://www.estsoft.ai/						
	구분 상징		상여부	사업의 종	s류(업태)	사업의 종류(종목)	
	대기업	[]	코스피	[]	서년	네스	하드웨어, 소프트웨어 개발
기관현황	중견기업	[]	코스닥	[O]			
	중소기업	[O]	비상장	[]			
	공공기관	[]					
	협회/기타	[]					

기관	정규 근로시간	■ 1일 기준 :[8]시간 / ■ 1주 기준 :[40]시간
근로형태	정규 근로일수	■ 주 : [5]일 / ■ 근로요일 : [월~금] *월~금 등 요일 기입

실습기간	2022년 06월 27일~ 2022년 12월 30일			
정규실습 시간	오전 09시 00분 ~ 오후 06시 00분 (▶휴게시간 1시간 포함하여 작성)			
실습요일	월[0] 화[0] 수[0] 목[0] 금[0] 토[]			
연장실습 여부	■연장실습 없음[O] ■상황별 실시[] ■주기적/상시적 실시 []			
산재보험 가입	■참여 학생에 대한 산재보험을 의무 가입함(법적 의무가입 / 미가입시 운영 불가)			
기타사항	■운영 과정에 대한 별도의 근로계약 체결 여부(최저임금, 4대보험 보장 시 Y) Y []/N [O]			
JUNIS	*근로계약 체결 시 관련사항 또는 기타 특이사항 등 기입			

	정규실습시간	■지급기준 : [월/주 기준 중 선택]▶	[월]기준 / [1,500,000]원
실습지원비	연장실습시간	■지급기준 : [시간 기준] / []원 *교육부 고시 기준에 따라 작성
	지급예정일	■당월[]일 또는 ■익월[5]일	*익월의 경우 15일 이내 지급

	부서명	이스트시큐리티(ESTsecurity) Endpoint개발본부 SP실 QA팀
	주소	'실습기관 기본 정보' 상의 주소(위치)와 다른 경우 작성
	직무명	QA
		* Endpoint 보안 제품에 대한 지식 학습 테스트 실무 참여를 통한 QA 직무 경험 * 다양한 플랫폼(widnows, linux)에서의 프로젝트 참여 경험
실습 직무	직무개요	* 이스트시큐리티 보안 서비스 제품 품질 보증 업무 수행 * 제품의 품질 향상과 안정성 확보를 목표로 기능 & 비기능적인 요소에 대한 QA 업무 수행 ㄴ 테스트 환경 구축 및 운영 업무 ㄴ 테스트 설계 및 수행, 이슈 리포팅 ㄴ 업무 업무 효율을 위한 자동화 스크립트 작성
	운영 / 지도 계획	* 1주차: 업무 환경 구축 및 업무 시스템 적응 * 2~3주차: Endpoint 보안 제품 기본 지식 습득 및 테스트 업무 이해 * 4~12주차: windows 기반 테스트 프로젝트 참여 (체크리스트 수행 및 이슈 리포트 작성) *13~18주차: linux 기반 테스트 프로젝트 참여 (체크리스트 수행 및 이슈 리포트 작성), 자동화 스크립트 작성 * 19~23주차: 테스트 케이스 설계 및 테스트 수행 업무 * 24주차: 현장 실습 결과 정리

★해당 운영/지도계획은 24주 기준으로 27주 운영에 맞추어 변경될 수 있음.

	전공 (인원)	컴퓨터, 소프트웨어 계열 / 정보보안암호수학과 (<mark>1명</mark>)
	학년	3, 4학년
학생	학점	무관
요건	요구 역량	- Google docs(워드, 스프레드 시트) 익숙하신 분 - 컴퓨터 공학 관련 전공 기초 과목 수강 (운영체제, 소프트웨어공학, 데이터베이스 등) - 원활한 커뮤니케이션 능력
	기타 사항	

	부서명	이스트시큐리티(ESTsecurity) B2C사업본부 알약그린팀
	주소	'실습기관 기본 정보' 상의 주소(위치)와 다른 경우 작성
	직무명	알약M QA
	무무	- 앱 테스트 실무 - 앱 기획, 개발, 출시 전반에 대한 이해
실습 직무	직무개요	- 앱 사용성 및 기능 테스트에 참여하여 앱의 안정성과 품질 검수 - 앱 기획 단계에서부터 마케팅까지 앱 출시 전반에 참여 - 보안 시장 자료 수집과 모니터링
	/ 지도 계획	1주차 : 직무 소개 및 인수인계 매뉴얼 숙지 2-4주차 : 관련 제품 조사 및 담당 제품 분석, 모바일 환경의 이해 5-9주차 : 모바일 앱 테스트 계획 및 전략 수립 및 릴리즈 10-14주차 : 모바일 앱 테스트 케이스 작성 실습 15-24주차 : 모바일 앱 테스트 수행 및 피드백 작성 및 관리 방법 실습 25-27주차 : 현장실습 결과 정리 및 현장실습생 인수인계

학생 요건	전공 (인원)	컴퓨터, 소프트웨어 계열 / 정보보안암호수학과 (<mark>1명</mark>)
	학년	3, 4학년
	학점	무관
	요구 역량	MS-Office 활용
	기타 사항	