

채용 FAQ

해당 채용 FAQ는 인천공항운영서비스(주) 직원 채용에 해당하는 채용 기준이며
채용분야별 임용기준은 공고문을 반드시 확인하시기 바랍니다.

□ 공통사항

Q. 이전 전형단계 점수 또는 결과가 다음 전형에 영향을 미치나요?

A. 이전 전형의 점수가 다음 전형에 영향을 미치지 않습니다.

Q. 입사지원서는 어떻게 제출해야되나요?

A. 입사지원서는 공고 내 첨부된 파일 양식을 다운받으신 후, 인사팀 채용 메일 (airportos_hr@airportos.co.kr)을 통하여 접수하여주시기 바랍니다.

※ 단, 잡코리아를 통한 즉시지원은 접수 처리되지 않으니 이 점 유의하시기 바랍니다.

Q. 동일 채용((2022-2) 채용) 시, 중복지원할 수 있나요?

A. 모집 분야 중 1개 분야를 선택하여 지원하여야 하고 모집 분야 간 중복지원은 할 수 없으며, 중복지원이 확인될 경우 모두 무효로 처리합니다. 중복지원으로 인한 불이익이 없도록 주의하시기 바랍니다.

Q. 최종합격 후 신체검사에서 불합격 될 수도 있나요?

A. 합격자 통지 후에도 채용 신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.

Q. 이전에 인천공항운영서비스(주) 지원했던 지원자에게 불이익이 있나요?

A. 재지원자에 대한 불이익은 없습니다.

Q. 전형별 합격자는 통지 방법은 어떻게 되나요?

A. 전형별 합격자는 입사지원서에 기재된 휴대전화를 통하여 개별 메시지로 통지되며, 합격자/불합격자 모두 안내됩니다.

Q. 지역인재에 대한 해당 범위가 궁금합니다.

비수도권 지역인재 범위

<비수도권 지역인재에 해당하는 경우>

대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천·해외·북한을 제외한 비수도권 지방학교(지방대학)을 졸업(예정), 중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

※ 지방대학에 포함되는 대학

- 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교로서 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 ‘대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교’
- 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학 (예시) 고려대 세종캠퍼스, 연세대 원주캠퍼스 등
- 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학
- 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

※ 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)

- 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교 서울·경기·인천 지역대학
- 경찰대학 및 각종 사관학교
- 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」상의 평생교육시설
- 외국대학 및 외국대학의 국내분교

※ 그 외의 지방인재에 해당하는 경우

- 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신 학교가 비수도권 지역인 경우
- 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권인 지역의 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신학교가 비수도권인 경우

Q. 각 채용분야별 세부 업무는 어떻게 되나요?

채용분야	담당업무
감사	<ul style="list-style-type: none"> - 행정감사 업무(종합감사/특정감사/일상감사) - 공직감찰 업무(복무의무 위반 등 행동강령 위반 점검) - 반부패·청렴 업무 - 기타 감사 관련 업무 등
노무	<ul style="list-style-type: none"> - 노동청 및 노동위원회 대응 업무 - 단체교섭/임금교섭/노사협의회 운영 - 복리후생 관련 업무(임직원 단체보험/모바일식권/휴양소 등) - 기타 노무 관련 업무 등
보수 (급여)	<ul style="list-style-type: none"> - 보수제도 기획, 설계, 개선 및 제도 운영 - 급여, 퇴직금, 4대 보험 운영 관리 - 복리후생 관련 업무(임직원 단체보험/모바일식권/휴양소 등) - 기타 보수 관련 업무 등
안전보건 (안전관리)	<ul style="list-style-type: none"> - 안전관리 업무 계획 수립 및 관리 업무 - 현장 안전 점검 및 재해사고 조사 및 방지 업무 - 기타 안전관리 관련 업무 등
안전보건 (보건관리)	<ul style="list-style-type: none"> - 임직원 건강 관련 업무 - 작업장 환경 관리 업무 - 기타 보건관리 관련 업무 등
경영관리	<ul style="list-style-type: none"> - 경영관리(계약, 인사, 노무, 교육훈련, 성과관리)
비서	<ul style="list-style-type: none"> - 경영진 비서 업무(경영진 회의, 일정관리 등) - 기타 사무행정 업무 등
재무회계	<ul style="list-style-type: none"> - 일일 자금 집행 및 운용 - 법인카드 관리 업무(법인카드 발급 및 제신고 등) - 세무신고(부가세 신고 등) - 각종 회계 결산 관련 업무 등

□ **입사지원(서류전형) 관련**

Q. 입사지원서 작성 시 유의할 사항은 무엇인가요?

A. 다음의 블라인드 채용 유의사항을 준수하여 지원하여야합니다.

블라인드 채용 유의사항

- ※ 이메일 기재 시 생년월일, 출신학교 등 지원자의 인적사항을 알 수 있는 메일주소 입력 금지
- ※ 경험사항 기재 시 특정 학교를 나타낼 수 있는 동아리 등에서 활동한 경우 '소속조직'은 동아리명이 아닌 동아리 성격으로 기재
- ※ 자기소개서 작성 시 지원자의 학교명, 가족관계, 생년월일, 전 직장명 등 사항이 포함되거나 본인의 실수로 오타가 발생한 경우 불이익이 있을 수 있으니 유의하여 작성

단, 입사지원서의 경력사항 기재 시 근무기관명은 기재하셔도 무방합니다.

[블라인드 채용 준수 예시]

- ※ 인천공항운영서비스(주) 인사팀 근무(X) → 00회사 인사팀 근무(O)
- ※ 전 직장 퇴직 사유: 임신(X) → 개인 사유
- ※ 장녀로서(X), 아들로서(X) → 자녀로서
- ※ 의무군복무는 남성에만 해당되는 사항으로 사병으로 근무하였음이 표현되지 않도록 “군복무 시절” 등 장교·부사관에도 해당될 수 있는 표현 사용(장교·부사관은 양성 모두 복무 가능)

Q. 어학성적 및 자격증 유효기간은?

A. 채용 공고 마감일('22. 6. 9.(목)) 기준 유효한 성적 및 자격증만 인정합니다. 유효기간은 각 시험의 주관기관에서 정한 기준을 따릅니다.

Q. 입사지원서 제출 양식은 어떻게 되나요?

구분	제출양식
입사지원서 및 자기소개서	(형식) HWP(한글) 파일 (파일명) 채용분야_이름_입사지원서(예시: 채용분야1_홍길동_입사지원서)
우대사항 증빙자료	(형식) PDF파일 (파일명) 채용분야_이름_우대사항 증빙자료 (예시: 채용분야1_홍길동_우대사항 증빙자료) (제외대상) 단순 사진 촬영 및 캡처본 제출 시 세부내용이 명확하게 보이지 않아 확인이 불가능한 경우 증빙자료 불인정

Q. 각 전형별 서류제출은 어떻게 진행되나요?

제출서류	제출시기	비고
입사지원서 및 자기소개서	`22. 5. 30.(월)~ `22. 6. 9.(목), 12:00	-
우대사항 증빙자료	`22. 5. 30.(월)~ `22. 6. 9.(목), 12:00	우대가점 대상자에 한하여 제출
증명사진	`22. 6. 22.(수)까지	서류전형 합격자에 한하여 제출
(필수) 병역사항이 기재된 주민등록초본 1부(남성) 주민등록등본 1부(여성) (해당) 1. 국가보훈대상자 또는 장애인증명서 1부 2. 자격증 1부 3. 외국어 성적증명서 1부 4. 경력증명서 1부 5. 고용보험 가입이력서 1부	면접전형 당일 제출 (`22. 7. 4.(월)~`22. 7. 5.(화))	-

Q. 입사지원서 작성 시 경험과 경력의 차이는 무엇인가요?

A. 경험: 지원 직무(응시분야)와 관련된 금전적 보수를 받지 않고 수행한 동아리/동호회, 연구회, 인턴 등의 활동

경력: 경력은 금전적 보수를 받고 수행한 활동

* 단, 인턴의 경우 금전적 보수를 받은 활동일 경우에도 경험 사항에 기재

Q. 재직자의 경우 경력 기간 종료 날짜를 언제로 기재하면 되나요?

A. 현재 재직 중인 직장의 경력 종료일은 채용 공고 마감일로 작성 요청드리며, 해당 기간으로 임용 기준의 경력 기간이 산정되오니 이 점 유의하시기 바랍니다.

Q. 다니던 회사가 폐업한 경우 경력증명서는 어떻게 제출하나요?

A. 다음 서류 중 하나 이상 제출로 증명 가능합니다.

연번	제출서류
1	국민연금가입자가입증명(전체이력)
2	고용보험피보험자격 이력내력서(업종코드)
3	근로소득원천징수영수증

* 단, 경력직 채용의 경우 경력사항에 대한 근무 내용이 일치하는 경우에만 경력기간이 인정되어 해당 서류를 통하여 대체 불가