

직급	채용분야	직무수행내용
박사급 부연구위원 (정규직)	행정 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구사업 기획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조직·인사·재무·예산 분야의 정책동향과 이슈, 연구수요 파악 및 연구주제 설정 등</li> <li>- 연구주제를 구체화할 수 있는 연구내용, 연구방법, 연구추진일정 계획·작성 등</li> </ul> </li> <li>○ 연구과정 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조직·인사·재무·예산 분야의 주요 선행연구 동향, 정책 추진 현황 및 문제점 파악 등</li> <li>- 조직·인사·재무·예산 분야와 관련된 정성적, 정량적 자료수집 등</li> <li>- 자료특성과 연구목적에 맞는 분석모형, 분석기법 활용, 심층분석 등</li> <li>- 조직·인사·재무·예산 분야의 전문가 네트워크 구축을 통한 연구정보확보 및 분석</li> <li>- 연구결과를 토대로 기존 정책의 개선방안, 신규 및 차별화되고 실현가능한 구체적인 정책방안 제안·개발 등</li> <li>- 일정관리, 예산관리, 연구 관련 심의 및 보고 등 총괄</li> </ul> </li> <li>○ 연구결과 확산                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정책건의, 정책자문, 위원회 참여 등 국가정책 수립 및 실행 활동 등</li> <li>- 언론·산학연 등 다양한 고객에게 연구결과 발표 및 전달 등</li> </ul> </li> </ul>
박사급 부연구위원 (정규직)	재난·안전	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구사업 기획                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 분야의 정책동향과 이슈, 연구수요 파악 및 연구주제 설정 등</li> <li>- 연구주제를 구체화할 수 있는 연구내용, 연구방법, 연구추진일정 계획·작성 등</li> <li>- 국제공동연구사업 및 국제개발협력사업 발굴 및 수행</li> </ul> </li> <li>○ 연구과정 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 분야의 주요 선행연구 동향, 정책 추진 현황 및 문제점 파악 등</li> <li>- 해당 분야와 관련된 정성적, 정량적 자료수집 등</li> <li>- 자료특성과 연구목적에 맞는 분석모형, 분석기법 활용, 심층분석 등</li> <li>- 해당 분야의 전문가 네트워크 구축을 통한 연구정보확보 및 분석</li> <li>- 연구결과를 토대로 기존 정책의 개선방안, 신규 및 차별화되고 실현가능한 구체적인 정책방안 제안·개발 등</li> <li>- 일정관리, 예산관리, 연구 관련 심의 및 보고 등 총괄</li> </ul> </li> <li>○ 연구결과 확산                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정책건의, 정책자문, 위원회 참여 등 국가정책 수립 및 실행 활동 등</li> <li>- 언론·산학연 등 다양한 고객에게 연구결과 발표 및 전달 등</li> </ul> </li> </ul>

<p>박사급 부연구위원 (정규직)</p>	<p>공공리더십</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공리더십연구 발굴 및 수행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 분야의 정책동향과 이슈, 연구수요 파악 및 연구주제 설정 등</li> <li>- 연구주제를 구체화할 수 있는 연구내용, 연구방법, 연구추진일정 계획작성 등</li> </ul> </li> <li>○ 공공리더십 연구/사업 교육 프로그램 기획 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 분야의 주요 선행연구 동향, 정책 추진 현황 및 문제점 파악 등</li> <li>- 해당 분야와 관련된 정성적, 정량적 자료수집 등</li> <li>- 자료특성과 연구목적에 맞는 분석모형, 분석기법 활용, 심층분석 등</li> <li>- 해당 분야의 전문가 네트워크 구축을 통한 연구정보확보 및 분석</li> <li>- 연구결과를 토대로 기존 정책의 개선방안, 신규 및 차별화되고 실현가능한 구체적인 정책방안 제안개발 등</li> <li>- 일정관리, 예산관리, 연구 관련 심의 및 보고 등 총괄</li> </ul> </li> <li>○ 공공리더십연구/사업 연구결과 확산 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정책건의, 정책자문, 위원회 참여 등 국가정책 수립 및 실행 활동 등</li> <li>- 언론-산학연 등 다양한 고객에게 연구결과 발표 및 전달 등</li> </ul> </li> </ul>
<p>석사급 연구원 (정규직)</p>	<p>연구지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구사업 진행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구사업 관리 : 정해진 기간과 예산범위 내에서 연구사업을 마칠 수 있도록 연구사업 일정관리, 예산관리 업무를 수행하며 정해진 심의 및 보고 일정에 따라 과제 수행</li> <li>- 자료의 수집 및 생성 : 연구에 필요한 자료를 수집하고 전문분야 관련 전문가와의 네트워크를 구축하여 의미 있는 정보 및 정보원 확보</li> </ul> </li> <li>○ 연구 성과확산을 위한 기획 및 지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학술행사 및 토론회, 세미나, 포럼, 전문가 자문회의 개최를 위한 기획 및 관련 행정 업무 수행</li> <li>- 국내외 연구성과 확산 및 기관홍보(온-오프라인)</li> <li>- 국내외 기관협력</li> <li>- 기타, 홍보물 기획 및 제작-관리-배포 등</li> </ul> </li> <li>○ 기타 사업관리 및 연구행정지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업계획서 작성, 예산기획관리, 일정관리 등 효율적 연구수행을 위한 전반적 업무 지원</li> </ul> </li> </ul>

<p>석사급 연구원 (정규직)</p>	<p>규제연구지원 (비용편익분석 검증 등)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회부처 규제 관련 규제영향분석상의 비용편익분석 적정성 평가 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회부처 규제법령 기준 내용 분석 등</li> <li>- 사회부처 규제법령 기준 영향집단 및 영향집단별 비용편익 분석 평가 등</li> </ul> </li> <li>○ 규제영향분석 관련 정부부처 공무원 컨설팅 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회부처 규제법령 비용편익분석 적정성 평가 시 담당공무원 컨설팅 실시 등</li> <li>- 기타 사회부처 규제법령 관련 각종 컨설팅 수행 등</li> </ul> </li> <li>○ 규제영향분석 관련 정부부처 공무원 교육 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 규제영향분석 실무교육관련 이론 및 작성방법 교육 수행 등</li> <li>- 사례중심 규제영향분석 실습관련 교육 수행 등</li> </ul> </li> <li>○ 규제영향분석 관련 조사과제 수행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 규제개혁 실태조사 등 각종 규제영역별 설문조사 및 결과보고서 작성 등</li> <li>- 규제개혁 관련 해외사례조사 등 수행 등</li> </ul> </li> <li>○ 규제분야 국내외 네트워크 교류 및 사업 수행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- OECD 규제정책위원회 연례회의 등 참석 및 전문작성 등</li> <li>- OECD Survey on regulatory policy 작성 대응 등</li> <li>- OECD GRPN 참석 및 교류 등</li> <li>- 규제학회 등 국내 각종 네트워크 교류 수행 등</li> </ul> </li> <li>○ 기타 사업관리 및 연구행정지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업계획서 작성, 예산기획관리, 일정관리 등 효율적 연구수행을 위한 전반적 업무 지원</li> </ul> </li> </ul>
------------------------------	-------------------------------------	--

<p style="text-align: center;"><b>석사급 연구원 (계약직)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>연구지원</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개별평가 관리 및 개선 업무 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 개별평가 일제점검용 제출양식 작성 및 결과분석 등</li> <li>- 개별평가 운영실태 자체점검 및 확인점검 지표 개발 등</li> <li>- 개별평가 자체점검결과(부처) 검토의견서 작성 등</li> <li>- 개별평가 심층분석 보고서 작성 등</li> <li>- 개별평가 신설 사전협의 세부절차기준 수립 및 신설 개별평가 타당성 분석보고서 작성 등</li> <li>- 개별평가 DB 관리시스템 구축 및 활용 등</li> </ul> </li> <li>○ 정부업무평가(특정평가) 관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 특정평가 결과 분석 및 정부업무평가체계 재정비방안 수립 지원 등</li> <li>- 정부업무평가 기본계획·시행계획 수립 지원 등</li> <li>- 국정과제 성과지표 분석 및 신규 성과지표 개발 등</li> <li>- 정부업무평가단 섭외·인재 pool 구축 등</li> <li>- 전년도 평가단 운영실태 분석 등</li> <li>- 정부업무평가단 평가기법교육 및 관리 등</li> <li>- 평가기법교육용 교재(전문가 평가단) 개발 등</li> <li>- 주요 국정현안발굴 및 분석 등</li> <li>- 해외 주요국 국정과제평가 사례조사 등</li> <li>- 정부업무평가위원회 상정안건 검토 등</li> </ul> </li> <li>○ 성과관리 및 자체평가 관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중앙행정기관 성과관리계획 성과지표 분석 및 컨설팅 등</li> <li>- 중앙행정기관 성과관리계획 신규 성과지표 개발 등</li> <li>- 성과관리계획 및 자체평가계획 검토 등</li> <li>- 성과관리·자체평가 운영실태 점검분석 및 미흡기관 컨설팅 등</li> <li>- 성과관리·자체평가 담당자 집체교육과정 운영 및 교육용 교재 개발 등</li> </ul> </li> <li>○ 기타 사업관리 및 연구행정지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업계획서 작성, 예산기획관리, 일정관리 등 효율적 연구수행을 위한 전반적 업무 지원</li> </ul> </li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>행정원 (무기계약직)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>기획·행정</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구사업 기획 준비</li> <li>○ 연구사업 관리 및 연구행정 지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당연도의 과제 관리(심사분석) 및 보고회 진행 관련 업무 수행 등</li> <li>- 연구수행 과정에서의 연구 관련 심의 및 보고, 일정관리, 예산관리 수행 등</li> </ul> </li> <li>○ 연구분야 관련 학술연구, 정책동향, 사회경제 동향과 현안, 정책과 제도에 대한 자료 수집 및 분석 등</li> <li>○ 연구결과 확산 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구결과 전달 및 확산지원을 위한 고객 관리 등</li> </ul> </li> <li>○ 일반행정 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구원의 효율적 인적자원 관리를 위한 전반적 업무 지원</li> </ul> </li> </ul>