**입 사 지 원 서**

**인적사항(필수기재항목)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 사진 | **이름** | | |  | | **영문** | |  | | | **한자** | |  | |
| **생년월일** | | | **0000-00-00** | | **보훈여부** | | Y / N | | | **장애여부** | | Y / N | |
| **휴대폰** | | | **000-000-0000** | | **전화번호** | | **000-0000-0000** | | | | | | |
| **E-mail** | | | @ | | | | **지원분야** | | **1지망** | |  | | |
| **2지망** | |  | | |
| **주소** | | |  | | | | | | | | | | |
| **병역 (필 / 미필 / 면제 / 비대상)(필수기재항목)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **복무기간** | | | **군별/계급/병과** | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **학력사항(최종학력:OO대학교(4년) 졸업)-졸업예정인 경우 예정일 표기** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **기간** | | **학교명** | | | **전공** | | | | **학점** | | **구분** | | | **소재지** | |
|  | | OO고등학교 | | | | | | |  | |  | | |  | |
|  | | OO대학교 | | | OO전공 OO과 | | | |  | | 편입 | | |  | |
| 0000.00-0000.00 | | OO대학교 | | | OO전공 OO과 | | | | 0.0/4.5 | | 졸업 | | |  | |
|  | | OO대학교  OO 대학원 | | | OO과 | | | |  | | 졸업, 졸예, 수료 | | |  | |
| **경력사항 (전체경력:00년00개월)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **근무기간** | | **회사명 및 부서** | | | | | | **직위** | | **담당 업무** | | | | | |
| 0000.00-0000.00 | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
| **자격사항** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **자격증** | | **자격증번호** | | | | | | **취득일** | | **발행기관** | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | |  | | | | | |
| **어학 능력 및 OA 능력** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **언어** | | **공인 테스트/ 성적** | | | | | **OA프로그램** | | | **활용능력/ 자격증/ 기관** | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | | |
| 영어 회화 | | 상 / 중 / 하 | | | | | MS Office | | | 상 / 중 / 하 | | | | | |
| **교육 / 연수** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **기간** | | **과정명** | | | | | | | | **기관** | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | |

**경력 기술서**

\*해당 사항 있는 경우, 최근 근무회사부터 작성 (페이지 제한 없음)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **회사명** |  | | **부서** | |  | **직급** |  | |
| **주요업무**  (프로젝트명) |  | | | | | **업무(프로젝트)기간** |  | | |
| **주요역할 및 담당** |  | | | | | | | | |
| **업무성과** | (수행했던 업무를 세부적으로 기술) | | | | | | | | |
| **회사명** |  | | | **부서** |  | **직급** |  | | |  | |  |
| **주요업무**  (프로젝트명) |  | | | | | **업무(프로젝트)기간** |  | | |
| **주요역할 및 담당** |  | | | | | | | | |
| **업무성과** |  | | | | | | | | |
| **회사명** | |  | | **부서** |  | **직급** | |  | | |
| **주요업무**  (프로젝트명) | |  | | | | **업무(프로젝트)기간** | |  | | |
| **주요역할 및 담당** | |  | | | | | | | | |
| **업무성과** | |  | | | | | | | | |

**자기 소개서**

(페이지 제한 없음)

|  |  |
| --- | --- |
| **성격소개(장단점)** | 해당 내용을 작성하세요. |
| **특기사항 및**  **단체활동 경험** | 해당 내용을 작성하세요. |
| **본인의 목표,**  **준비과정**  **(주요 학업내용,**  **관심사항 및**  **본인의 노력, 성과 등)** | 해당 내용을 작성하세요. |
| **지원동기 및**  **입사포부** | 해당 내용을 작성하세요. |
| **기타사항**  **(추가기재**  **희망사항)** | 해당 내용을 작성하세요. |

**개인정보 수집·이용 동의서(입사지원자)**

NH-Amundi자산운용이 본인의 입사지원과 관련하여 개인정보를 수집·이용 하고자 하는 경우 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제 22조 제23조 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제 32조, 제 33조 및 제 34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 NH-Amundi자산운용이 아래와 같은 내용과 같이 본인의 개인정보 수집·이용에 동의 합니다.

|  |  |
| --- | --- |
| 수집·이용에 관한 사항 | |
| 수집·이용 목적 | NH-Amundi자산운용은 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 지원자들의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다. 제공하신 개인정보는 아래의 목적으로 수집 이용됩니다.  ⃞ 본인 확인 및 식별 ⃞ 의사소통 ⃞ 서류/면접전형 시 평가기준 ⃞ 법령상 의무 이행 |
| 수집·이용하는 개인정보의 범위 | **[필수적 정보]**   * 개인식별정보 : (성명, 생년월일, 주소, 유/무선전화번호, 전자우편주소 등) * 병역사항 : (복무기간, 군종, 계급, 병과 등) * 학력사항 : (입학/졸업기간, 학교명, 전공, 학점, 졸입/편입여부, 소재지 등) * 경력사항 : (근무기간, 근무처, 근무부서, 직위, 담당업무, 경력기술서 등) * 자격사항 : (자격명, 자격번호, 취득일, 발행기관) * 보훈사항 : (보훈대상자 여부)   **필수정보 수집∙이용 동의 여부 ( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )** |
| **[민감정보]**  장애인고용촉진 및 직업재활법 제5조에 따라 민감정보를 수집 하여 처리 할 수 있습니다.   * 민감정보 : 장애 여부   **민감정보 수집∙이용 동의 여부 ( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )** |
| **[선택적 정보]**   * 개인식별정보 외에 본인이 회사에 제출한 서류 내 기재된 정보 또는 본인이 제공한 정보 * 선택적 정보 : 성명(한자), 외국어점수 및 OA활용 능력, 교육 연수 등   **선택적정보 수집∙이용 동의 여부 ( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )** |
| 수집·이용하는 개인(신용)정보의 항목 | **[필수적 정보]**   * 신용거래정보(개인대출 및 보증채무현황, 연체정보 등)   **개인(신용)정보 수집∙이용 동의 여부 ( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )** |
| 보유 이용 기간 | ※ 입사지원서의 경우 채용공고 결과 발표 후 **즉시 파기** 되며, 파기된 채용정보에 대한 반환요청을 하실 수 없습니다. |
| 동의를 거부할 권리 및 동의를  거부 불이익 | 귀하는 개인정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부하고, 제공된 개인정보에 대한 열람·삭제·정정·처리정지를 요구할 권리가 있습니다. 다만, 동의 거부나 삭제, 처리 정지 시 개인정보 부정확을 이유로 **채용 전형에 불이익을** 받을 수 있습니다. |
| 개인정보제공  (제3자) | 회사는 지원자가 제출한 정보의 검증을 위하여 아래와 같이 타 기관에 귀하의 개인정보를 제공하고 있으며, 이외의 목적으로 외부에 개인정보를 제공하지 않습니다.   * 제공 대상 : 금융투자협회, 한국의료재단, 인적성검사 위탁업체 * 제공하는 개인정보 항목 : 이름, 생년월일, 성별 * 개인정보 제공목적 : 비위행위 해당여부 조회, 채용관리, 인적성검사 및 복수응시자 파악 등 * 개인정보 제공받은 자가 개인정보 보유 및 이용기간 : 개인정보의 처리 목적 달성 후 즉시 파기   **상기 개인정보의 제 3자 제공에 동의여부 ( 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐ )** |

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없으며, 합격 후 또는 입사 후라도 허위 기재 사실이 확인되는 경우에는 입사취소 등 귀사의 어떠한 조치에도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

**0000년 00월 00일**

**지 원 자 : (인)**

*\*영문이력서, 영문자기소개서는 자유양식 제출 바랍니다.*