

〈 '21년 상반기 전문계약직 공개채용 공고 〉
- 국가직무능력표준(NCS) 기반 블라인드 채용 공고 -



1. 채용내용

- 채용직종 : 연구직, 기술직, 관리직, 기술기사직
- 채용인원 : 총 129명 (전문계약직)
 - 연구직 87명/ 기술직 30명/ 관리직 4명/ 기술기사직 8명
- 채용분야 : 별도 첨부된 『모집분야』 참고

2. 응시자격요건

- 응시연령 제한은 없으며, 국가공무원법 제33조의 결격 사유가 없는 자
- 응시 분야별 전공자로서 국내/외 학위취득자 및 '21.9.1. 이전 학위 취득예정자
 - * 모든 지원자는 임용 예정일('21.9.1.)부터 근무가능자에 한하여 지원가능하며, 학위 취득 예정자의 경우 '21.9.1.이전까지 학위(취득)증명서 제출이 불가능한 경우는 임용을 취소함.
- 모집분야의 관련전공과 유사전공도 지원가능
- 응시코드 B01~B09(연구직/석사이상) 지원자 중 석사학위 보유 지원자는 석사학위자 평가 기준에 따라 평가하며, 박사학위 보유 지원자는 박사학위자 평가 기준에 따라 각각 평가함.
- 각 모집분야 요구학위의 초과 학력자도 지원 가능하나, 응시코드 B01~B09를 제외하고는 공고서상 요구학위 기준으로 평가함.(초과 학력에 대한 별도우대 없음)
- 남자는 병역필('21.9.1.이전 전역예정자 포함) 또는 면제자
 - * 전문연구요원 편입은 현재 국방과학연구소에서 전문연구요원으로 복무 중인 인원에 한하여 가능하며, 그 외 신규편입 및 전직 불가함.
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈되지 않은 자
- 영어성적('19.8.31. 이후 시행 시험의 공인성적 기준) 제출자(면접 시 원본제출) :
 - 점수기준: TOEIC 700점, TOEFL(IBT) 79점, (New)TEPS 300점 이상 득점자
 - * 청각장애인의 경우 공무원 7급 공개경쟁채용 시험의 인정기준을 준용함.
 - 외국 학/석/박사 학위자는(1년 이상 수학) 영어성적 제출 면제
(단, 상기 영어성적 제출 시 내부 심사기준에 따라 서류전형에서 우대 가능)
 - 관리직/기술직은 영어성적 제출을 면제함.
 - **영어성적 필수제출 대상: 연구직(응시코드: A01~A02, B01~B85)**
- **보훈특별고용 직무(응시코드 D01~D04)**는 대전지방보훈청에서 보훈특별고용 추천을 받은 인원만 지원가능 함.
 - * 근거법령: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제34조(보훈특별고용)
 - ** 보훈특별고용 추천을 받은 인원에게는 지원서 접수방법 개별안내 예정
- **개방형직위(응시코드 H01~H02)**는 비정규직 사전심사 요건에 따라 「고용상 연령차별 금지 및 고령자 고용촉진에 관한 법률」 및 「제대군인 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 해당하는 인원만 지원가능 함.

3. 전형방법

○ 전형단계



* 연구직과 개방형직위의 경우 직무적성 시험은 실시하지 않고, 인성검사만 시행

○ 서류전형

- 직무분야 등 선발단위별로 정하고 있는 응시자격요건 적합여부 및 직무적격성 등을 서류전형에서 서면으로 심사하여 고득점자 순으로 합격자 결정
- 직종별 평가항목

직종		평가항목
연구직	박사	성적(10%), 연구실적(40%), 영어(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
	석사	성적(30%), 연구실적(20%), 영어(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
기술직		전문교육(20%), 자격증(30%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%) < 90점 만점 >
관리직		업무경력(20%), 전문교육(20%), 자격증(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%) < 90점 만점 >
기술기사직		업무경력(20%), 전문교육(20%), 자격증(20%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)

- 서류전형 합격기준
 - 심사위원평가 항목 40%이상 득점자 중 총점 평균 60% 이상자에서 선발
 - 선발배수 : 연구직과 개방형 직위(응시코드 H01~H02)는 최종 선발인원 대비 3배수 이내 선발/ 그 외 직종(기술직, 관리직, 기술기사직)은 10배수 이내 선발

○ 인성검사 및 직무적성 시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 인성검사 및 직무적성 시험 실시
- 직무적성 시험 평가영역(3개 영역) : 언어, 수리, 도해
- 직무적성 시험 합격기준 및 선발 배수
 - 합격기준: 영역별 100점 만점으로 영역별 40점 이상 자 중 평균 60점 이상자 중에서 선발
 - 선발배수: 최종 인원 대비 3배수 이내 선발
- 연구직과 개방형직위는 인성검사만 실시하여 면접 시 참고자료로 활용

○ 면접전형

- 서류전형 및 직무적성 평가 합격자를 대상으로 직무적합성 및 조직적합성 등 직무수행에 필요한 능력과 소양을 종합적으로 평가
- 평가항목

직종	직무 적합성		조직 적합성	
	배점	평가항목	배점	평가항목
연구직	70	- 전문성 - 지식기술 - 경험/경력 등	30	- 책임감 - 도전정신 - 성취지향 - 개방성 등
기술직	70		30	
관리직	40		60	
기술기사직	55		45	

- 면접전형 합격기준
 - 합격기준: 세부영역별 100점 만점으로 영역별 40점 이상 자 중 평균 60점 이상자에서 선발
 - 선발배수: 최종 인원 대비 1배수 선발
- ※ 연구직은 연구계획서 및 학위(예정)논문 발표 면접 진행
- ※ 해외거주자의 경우 화상면접 진행 가능
- ※ 면접방식 등 세부적인 사항은 서류전형 합격자 발표 시 별도안내 예정

○ 신원조사 및 전형결과 심의

- 신원조사 및 채용결격 사유 심의
- 응시자 기재사항 및 제출서류 진위여부 심의
- 전형과정 및 결과에 대한 적절성 심의결과를 반영하여 최종 합격자 선발

○ 동점자 처리기준

- 서류전형과 필기시험의 합격기준 내 동점자는 해당전형 합격자에 포함
- 면접전형 동점자의 경우는 ①면접시험 중 배점 비중이 높은 평가항목 고득점자 ②필기시험 결과 고득점자 ③서류전형 결과 고득점자 순으로 결정

○ 전형 시 우대요건

- 국가유공자, 장애인 등 취업보호대상자는 법률 및 내규에 의한 가산점 부여 및 우대
- * 원서접수 시 증빙제출자에 한함.

구 분	우대사항	비고
장애인	각 전형별(서류/필기/면접) 만점의 10%를 가산점으로 부여	
국가유공자	각 전형별(서류/필기/면접) 만점의 5 ~10%를 가산점으로 부여	단, 4명이상 선발 응시코드에 한함.

4. 주요 전형일정 (*전형일정은 사정에 따라 다소 변경될 수 있음)

구 분	전 형 일	장 소
인성 검사/ 적성 시험	'21년 6월 26일 ~ 27일	대전/세종 지역
면접전형	'21년 7월 12일 ~ 16일	
최종합격자 발표	'21년 8월 16일 ~ 27일	-

- ※ 코로나19 등 부득이한 사정으로 전형일정/장소 변경 시 홈페이지 및 핸드폰(문자) 안내 예정
- ※ 합격자 발표 : 연구소 홈페이지, 관련 사이트 확인 및 핸드폰(문자) 안내

○ 임 용 일(예정) : 2021. 9. 1. 부 (최종합격자 통보 시 임용일 확정 통보 예정)

- ※ 보훈특별고용 직무의 경우 신원조회 완료 일정 등에 따라 조기 임용 가능
- ※ 기술직 응시코드 C22 의 경우 '22. 1.임용 예정

○ 지원서 접수기간 : 2021.5.10.(월)~ 2021.5.25.(화) 15:00 (16일간)

- 연구소 홈페이지(<http://www.add.re.kr>)
- 연구소 채용 홈페이지(<http://add.saramin.co.kr>)

○ 지원방법 : 온라인 지원서 작성 및 증빙서류를 첨부한 후 최종 제출

○ 제출서류

- 입소지원서 [인터넷 지원서 양식]
- 최종학교 졸업증명서 1부 또는 졸업예정자의 경우는 재학증명서
- 대학 및 대학원(석/박사) 전 학년 성적증명서(연구직에 한함)
- 최종 학위논문의 표지, 목차, 국문Abstract(석사/박사 학위자에 한함)
(졸업예정자의 경우 학위예정 논문의 국문 Abstract/ A4 2~3쪽 이내)
- 아래 제출서류 유효기간 내 발표 또는 게재, 등록 완료된 연구실적, 지식재산권, 산업재산권
 - * Abstract 및 논문제목, 저자명, 학술지명, Vol.no, 게재(발표)일 확인 가능한 페이지 첨부(A4 1~2쪽 이내)
 - * 재산권은 등록일, 등록자를 확인할 수 있는 증빙 제출(등록증 사본 첨부 등)
- 전문교육 교육이수 증빙자료 및 업무경력사항 증빙서류(경력증명서 및 연금가입증명원 등) 각 1부(입소지원서 참조)
- 직무 또는 직무관련 지식과 관련된 자격 증빙서류 각 1부(입소지원서 참조)
- 영어성적표(아래 제출서류 유효기간 내 성적)
 - * 해외학위로 인한 면제자의 경우 증빙서류 제출(학위증명서/출입국사실 증명서 등)
- 취업지원대상자 증명서 및 장애인 관련 증빙 서류(해당자에 한함)
- 한국사능력검정시험 성적표(제출자에 한함)

- 모든 첨부 증빙서류는 스캔하여 JPG 형태(용량5Mb 이하)로 지원서에 기재한 목록 순서와 동일하게 첨부하시기 바라며, 첨부 후 이상 유무를 반드시 확인해야 함
(첨부한 증빙서류는 출력 시 내용확인 가능토록 스캔 할 것 (ex. 사진 촬영본 불인정))
- 외국 소재 대학졸업자 추가제출 서류(면접 합격 후 제출, 별도 안내)
 - ※ 성적 및 학위증명서 원본/번역본(법률사무소 공증) 및 한국연구재단 박사학위 신고필증

○ 제출서류 유효기간

- 연구실적

구분	석사 학위자	박사 학위자
논문	'18.6.1. ~ 공고마감일 이전	'16.6.1. ~ 공고마감일 이전
산업재산권	'17.6.1. ~ 공고마감일 이전	
지식재산권	'18.6.1. ~ 공고마감일 이전	

※ 위 기한 내에 게재 완료된 논문, 등록 완료된 산업재산권, 지식재산권만 인정됨.

- 공인영어성적: '19.8.31. ~ 공고마감일까지 제출 가능한 성적

○ 제출서류 반환

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따라 입소지원 서류의 반환을 원하는 지원자는 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 반환을 요청할 수 있음(비용 수취인 부담)
(채용홈페이지 또는 e-mail로 제출한 파일형태의 서류는 (반환에 같음하여) 개인정보보호법 21조에 따라 채용 종료 후 일괄 삭제 또는 파기됨)

5. 유의사항

- 응시원서 기재 착오 또는 누락, 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이며, 응시자는 합격자 발표일 등 채용정보를 채용홈페이지(<http://add.saramin.co.kr>)에서 수시로 확인해야 함.
- 지원서에 허위사실/착오 기재 및 평가항목의 실적을 중복 기재하여 전형결과에 부당한 영향을 주는 행위를 하거나, 제출서류를 위·변조 시 전형탈락 또는 합격 및 임용이 취소됨.
- 지원서 기재사항만으로 전형 시 평가하고 입소 시 경력 산정하므로 응시자는 지원서 작성 후 착오 또는 누락된 사실이 없는지 반드시 확인하여야 하며 미확인에 대한 불이익은 본인의 책임임.
- 지원서 및 증빙자료 제출 시 연구소에서 요구하지 않은 개인 인적사항(생년월일, 성별, 가족 관계, 출신지역, 학교명, 연령(학번포함)) 등은 일체 기재를 금지하며 기재 시 불이익을 받을 수 있음.
- 공직자윤리법 및 시행령에 따른 취업심사 대상자는 임용일 전까지 취업심사를 받아 그 결과를 제출하여야 함.
- 코로나19 관련 유의사항

- 코로나19 확진자 및 격리대상자는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 근거하여 방역당국의 입원 또는 격리 지침 등을 위반하지 않도록 유의.
- 코로나19 확진자 및 격리대상자는 반드시 사전에 관련사항을 연구소에 통보하여 전형 관련 별도지침을 받아야 함.
- 코로나19 위기경보 단계 변동, 예방수칙 강화 등 대내외 상황변화에 따라 채용일정, 채용방식 등은 변경될 수 있음.(변경 시 별도 안내)

6. 결격사유

- 국가공무원법 제33조의 각 호의 1에 해당하는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 신체검사결과 채용결격 판정된 자
- 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 금고이상의 형에 처할 범죄행위로 수사가 진행 중에 있거나 형사재판의 계류 중에 있는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 취업제한 기간 중에 있는 자
- 다른 공공기관 등에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 지 5년이 지나지 아니한 자
- 결격사유에 해당하는 인원은 지원이 제한되며, 추후 비위사실 또는 결격사유가 발견될 경우에는 임용을 취소함.

7. 기타 참고사항

- 블라인드채용 가이드라인을 준수하며 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않음.
- 석/박사 통합과정 학위자의 경우 지원서 작성 시 석사와 박사 입력항목에 동일전공 및 동일 성적 입력(누락 또는 착오입력 시 평가 불가).
- 직무분야 등 선발단위별로 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음.
- 선발기준 및 근무조건은 연구소 내규에 따름.
- 전문계약직 계약기간
 - 전문계약직의 기본계약기간은 2년 이내가 원칙이며, 사업기간이 정해져 있는 경우에는 최초 1년 이내 고용계약 후 평가/심사를 통해 사업기간 종료일까지 계약 가능
- 일부 임용자의 경우 사업일정에 따라 임용일자 변경 가능
- 근무지역은 입소 후 공고에 명시된 지역에서 근무 예정이나, 연구소 인력운영 정책에 따라서 변경될 수 있음.
- 국가유공자, 장애인 등 취업보호대상자는 법률 및 내규에 의한 가산점 부여 및 우대
- 별도 첨부된 직무기술서는 해당 전공분야의 표준 직무기술서로 구체적 업무내용은 『모집분야』의 직무수행내용 참고
- 국가공무원법 제26조의 3 및 공무원임용령 제4조에 근거하여 외국인인 지원이 제한되며, 복수국적자의 경우 임용 전 외국국적을 포기하여야 함.

- 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자, 구비서류 중에 중대한 누락/허위 사실이 있는 자 또는 채용 과정에서 결격사유가 있거나 소정의 서류를 특별한 사정없이 기일 내에 완비하지 못한 자에 대하여는 그 전형을 정지 또는 합격을 취소함.
- 입소일 기준 만60세 이상자는 연구소 내규에 따라 임금피크제를 적용함.

연령	지급기준
60세 이상 ~ 61세 미만	산정 금액의 90% 지급
61세 이상 ~ 62세 미만	산정 금액의 85% 지급
62세 이상 ~ 63세 미만	산정 금액의 80% 지급
63세 이상 ~ 64세 미만	산정 금액의 70% 지급
64세 이상 ~ 65세 미만	산정 금액의 60% 지급
65세 이상	산정 금액의 50% 지급

- 문의전화
 - 일반직무 관련 : 042-821-2337
 - 보훈특별고용 직무 관련 : 042-280-1129, 042-280-1133

2021. 5. 10.

국 방 과 학 연 구 소

- # 붙임 1. 모집분야
2. 전문계약직 채용 자격기준표
 3. 전문계약직 직종 및 등급별 상한호봉표
 4. 직무설명서분류표 및 직무설명서. 끝.