

「서울형 청년인턴 직무캠프」 공통 안내

□ 신청절차

- ① 양식 및 서류 준비

<http://theypartnersedu.modoo.at>

- ② 하단 메일로 송부

theypartners@naver.com

□ 선발절차

- ① 1차 서류 평가

- 최종 모집인원의 200% 선발

- ② 2차 실무역량평가

- 최종 모집인원의 120% 선발

- ③ 최종면접

※전체 선발인원의 10%이상 취약계층 선발

□ 프로그램과정

- ① 직무교육(3~4개월)

- ② 인턴십(3개월)

- 주 40시간 내, 매월 약 235만원(서울형생활임금, 3개월)

※세전, 4대 보험료 본인부담금 등을 공제하기 전 금액

※국민기초생활수급자, 차상위계층이 참여할 경우, 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 참가자에게 관계기관과 상담 필요

「서울형 청년인턴 직무캠프」 참여 신청서류

□ 신청서류

- ① 서울형 청년인턴 직무캠프 사업 참여신청서
- ② 자기소개서
- ③ 개인정보 수집 이용 제공 동의서
- ④ 주민등록등본(최근 3개월 이내)
 - 주민등록번호 필수 기재, 서울시 주민여부 확인용
- ⑤ 구직등록필증
 - 서울일자리포털, 자치구 취업지원센터에서 발급
 - 서울일자리포털 온라인 등록 시, 구직등록으로 대체
- ⑥ 취약계층 관련 증빙서류(해당사항 있는 경우)

대상	증빙서류	발급기관(발급서비스)
국민기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서	시군구(정부24)
차상위계층	차상위계층 확인서	시군구(복지로)
한부모가족	한부모가족 증명서	시도, 시군구(정부24)
북한이탈주민	북한이탈주민등록확인서	통일부(정부24)
장애인	장애인증명서	보건복지부(정부24)

※국민기초생활수급자, 차상위계층이 참여할 경우, 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 참가자에게 관계기관과 상담 필요

- ⑦ 사업자등록증 관련 사실확인서(해당사항 있는 경우)
- ⑧ 어학시험 성적표(글로벌 직무분야 F유형 해당)
 - TOEIC, TOEFL, OPIC, G-TELP, TOSEL 등(모집공고일 기준 2년 이내)
 - ※평가시 참고자료로 활용, 어학시험별 신청 가능한 기준점수는 두지 않음
- ⑨ 졸업예정증명서(해당사항 있는 경우)
- ⑩ 기타 직무관련분야 자격증(해당사항 있는 경우)

「서울형 청년인턴 직무캠프」 참여 신청자격

□ 신청자격

○ 만 18세 이상~만 34세 이하(1986.4.6.~2003.4.5. 출생자까지)의 서울시민으로
사업 참여배제 사유가 없는 자

○ 참여배제 대상

- ① 서울시민이 아닌 자
- ② 공고일 기준 현재 취업상태인 자(고용보험 가입여부 확인)
- ③ 고등학교, 대학 또는 대학원에 재학 중이거나 휴학 중인 자
 - 단, 대학교(원) 수료생, 졸업예정자, 졸업유예자, 방송통신대학/ 사이버대학/ 야간대학(원) 재학생은 참여가능
 - 졸업예정자란, 참여자 모집공고일 기준으로 재학 중에 있으나, 고등학교 3학년 2학기, 대학 4학년 2학기(2년제의 경우 2학년 2학기)를 다니는 중이거나 2학기를 마쳤지만 졸업은 안한 상태인 자를 말함(졸업예정증명서 제출)
- ④ 정부, 서울시 일자리창출 관련 사업 참여 중인 자
예) 서울 뉴딜일자리사업, 공공근로, 지역주도형 청년일자리 등
- ⑤ 서울형 뉴딜일자리사업 등 서울시 기간제근로 참여경력 20개월 초과자
- ⑥ 사업자 등록증이 있는 자. 다만, 사업자등록을 한 경우라도 휴업신고를 하는 등 실제 사업을 하지 아니하였음을 증명한 경우와 부동산임대업 중 근로자를 고용하지 아니하고 임대사무실도 두지 아니한 경우임을 증명한 경우 참여가능
- ⑦ 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자