

# Human-centered automation

우리는 「인간을 중심으로 한 오토메이션」으로,  
인간의 「안심·쾌적·성취감」을 실현함과 동시에 지구환경에 공헌합니다.



한국아즈빌(주)은 일본 azbil그룹이 100% 출자한 한국 내 자회사로 글로벌 30여개 거점 중 최초로 1999년에 설립된 회사입니다.

저희 한국아즈빌(주)는 그룹 이념인 “인간을 중심으로 한 오토메이션”에 기반하여 인간의 [안심·쾌적·성취감]을 실현함과 동시에 지구환경에 공헌하는 국내 자동제어분야의 전문기업으로서, 공장자동제어(석유,화학,철강,선박 등), 산업자동제어(반도체,바이오,식품 등), 빌딩자동제어(상업용 빌딩, 관공서, 쇼핑몰, 수족관, 병원, 학교 등)에서 자동제어 제품 및 시스템 분야의 사업을 전개하고 있습니다.

지속가능한 미래를 위하여 지속가능한발전목표(SDGs)와 ESG를 실천하고 있으며, 환경·에너지 활동의 일환으로써 공장과 빌딩에 탄소배출량 저감 및 친환경적인 공간 구현(녹색 인증 최고등급 Level 1 획득) 등에 일조하고 있습니다. 또한 ‘건강하고 행복한 직장과 사람’을 이루기 위한 건행경영을 추구하며, 직원의 워라밸과 심신의 건강 조성에 노력한 결과 건강가족친화인증 및 청년친화인증을 획득했습니다.

이처럼 사원, 사회와 함께 지속적으로 성장을 추구하는 저희 한국아즈빌(주)와 함께 미래를 이끌어 나아 갈 때기있고 열정적인 인재를 모집하고 있습니다.

## 01. 모집부문 및 채용정보

| 분야 / 소속팀                  | 자격요건  | 직무내용   | 구분 | 모집 인원 | 근무 지      |
|---------------------------|---|--|----|-------|-----------|
| DCS 기술영업 / AA영업3팀         | - 전문대(2,3년제) 이상<br>- 전공: 공학계열(전기/전자, 화공 등) 우대<br>- DCS/PLC 기술영업 12년 이상  | - Process Control System 및 관련 Solution 영업활동<br>- 신규고객 발굴 및 사업기회 창출                   | 경력 | 0명    | 서울<br>본사  |
| Service Sales / BA SVC영업팀 | - 전문대(2,3년제) 이상<br>- 전공: 전기설비, 건축설비, 통신관련<br>- 일본어 또는 영어 가능자<br>- 프로젝트PM, 엔지니어, 설계/수주영업 2년~10년<br>→ BA수주업무/건축설비업무/건축설비설계업무/<br>관련직종자격증 소지자 우대 | - Process Control System 및 관련 Solution 영업활동<br>- 신규고객 발굴 및 사업기회 창출                   |    |       | 여수<br>사무소 |
| 공장자동제어 기술영업 / AA영업1팀      | - 대졸(4년제) 이상<br>- 전공 : 공학계열(화공, 전자, 전기, 기계 등)<br>- 기술영업 경력 3년 이상  | - 기술영업(석유화학 시장)<br>- End user 영업활동<br>- 대리점 업무대응 및 관리<br>- 견적, 기술미팅, 수주/매출 등 영업활동 담당 |    |       |           |

## 02. 공통사항

- 해외여행에 결격사유가 없는 분(남성의 경우 병역필 또는 면제)
- 국가등록장애인 및 국가보훈대상자는 관계법령에 의거 우대함

### 03. 근무조건

---

- 근무 형태
  - 신입: 채용연계형 인턴(2개월/ 인턴십 이후 평가를 통한 정규직 전환) (전환율 90%이상)
  - 경력: 정규직(시용기간 3개월/ 급여 100% 지급)
- 근무 시간: 주 5일/ 월~금(09:00~18:00)
- 급여
  - 연봉: 인턴- 회사내규에 따름(정규직 급여의 80% 수준)/ 경력- 면접 후 협의
  - 퇴직연금 가입: DB/DC형 선택
  - 인센티브 지급: 경영실적에 따라 경영성과급 지급 규정에 의거하여 지급
- 근무지
  - 서울 본사 : 서울특별시 영등포구 여의대로 14, KT여의도빌딩 8층
  - 여수사무소 : 전라남도 여수시 주삼동 244 1층

### 04. 복리후생 제도

---

- Work & Life Balance
  - 유연근무제 운영: 시차출퇴근제, 임신기/육아기 근로시간 단축근무 등
  - 휴가/휴일: 연차, 하계휴가 지급, 창립기념일 휴무
  - 지원: 법인휴대전화, 사내 동호회 활동비, 명절선물
  - 매년 우수사원 선정 및 포상금 지급
  - 카페테리아, 사우회, 노사협의회 운영 등
- Wellness
  - 의료비: 임직원 실손보험 지원(단체상해보험 가입)
  - 종합검진: 최대 1백만원 임직원 종합검진비 지원
  - 장기근속자 포상휴가 및 포상금 지급

- 경조휴가 및 경조금 지급, 경조용품 지원
  - 법인 리조트 지원(한화/ 대명/ 파인스톤)
- Career Development Program
    - 어학(일어/영어): 사내 어학 프로그램 지원, 자기개발비 지원
    - 사내외 직무능력향상교육 지원
    - 해외연수

## 05. 채용절차



STEP 1  
서류전형



STEP 2  
면접전형(실무 및 임원)



STEP 3  
건강검진



STEP 4  
채용

## 06. 접수기간 및 접수방법

- 접수기간: 10월 23일(월) ~ 10월 29일(일)까지
- 접수방법: 입사지원서 양식 다운로드 후 작성하여 자사 홈페이지 지원 [kr.azbil.com/ApplyInfo/recruit\\_list/](http://kr.azbil.com/ApplyInfo/recruit_list/)
- 제출서류(자사양식)
  - 신입: 입사지원서, 자기소개서, 졸업(예정)증명서 각 1부
  - 경력: 입사지원서, 자기소개서, 경력기술서, 졸업(예정)증명서 각 1부

※ 제출 서류는 모두 필수 제출 바랍니다.

※ 입사지원서의 항목은 모두 기재 바랍니다. → 해당사항 없을 경우 "X" 표시

- 결과는 유선 혹은 이메일을 통한 개별 통보 드립니다.

## **07. 기타사항**

---

- 홈페이지 주소: <https://kr.azbil.com/>
- 입사지원서 내용에 허위 사실이 판명될 경우, 입사가 취소될 수 있음
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 목적 외 다른 용도로 사용되지 않음
- 문의처: 한국아즈빌(주) 인사팀 E-Mail) [recruit@kr.azbil.com](mailto:recruit@kr.azbil.com) TEL) 010-8360-6791