

# LEVELS

## 콘텐츠 운영 지원(계약직)

### 주요업무

- 레벨스 서비스에 필요한 콘텐츠 운영 지원 업무
- 콘텐츠 운영과 관련된 이슈 해결 보조

### 자격요건

- 신속 정확한 상황 판단 및 꼼꼼한 업무 처리 스킬을 보유하신 분
- 기본적인 사무/컴퓨터 업무에 어려움이 없으며, IT 시스템에 대한 이해가 높으신 분

### 우대사항

- 온라인 서비스/콘텐츠 운영 경험
- 디지털 자산에 대한 이해 및 거래소 이용 경험
- B2C 콘텐츠, 커뮤니티 등 서비스 플랫폼에 대한 높은 이해도와 경험
- 즉시 근무 가능자 우대

### [채용 절차]

- 서류 검토 → 실무진 면접 (→ 필요 시 추가면접)
- 학업 또는 사회 경력 중 개인적인(또는 팀의 일원으로서) 성취 또는 성공했던 경험을 이력서에 포함해서 제출해주세요.

#### <유의 사항>

- 본 채용은 수시 채용으로 채용 완료 시 조기에 마감될 수 있습니다.
- 지원서 내용 중 허위사실이 있는 경우에는 지원이 취소될 수 있습니다.
- 국가 유공자 및 장애인 등 취업 보호 대상자는 관계 법령에 따라 우대합니다.
- 본 포지션에 합격하시는 경우, 3개월의 수습기간을 적용합니다.

### [제출서류]

- 이력서
- 자기소개서

### [채용 정보]

- 채용 인원 : 2명
- 고용 형태 : 계약직(6개월)
- 채용 유형 : 신입 or 경력
- 근무 지역 : 서울시 강남구 강남대로 539 에이플러스 에셋타워
- 공고 기간 : 채용 게시일 ~ 채용시 까지