**첨 부 2**

**엔씨소프트 입사지원서 양식**

**인적사항**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (사진) | **성명** | (한글) (한문) (영문) | | |
| **국적** |  | **생년월일** | YYYY-MM-DD |
| **주소** | OO시(도) OO구 OO동 | | |
| **현재 연봉**  **(Base Pay기준)** | 만원 | | |
| **입사가능일자** | 20\_\_년 \_\_월 초/중/하순 기타( ) | | |

**병역사항**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구분** | 미필/현역복무/산업기능/전문연구/공익근무/면제 | **군별** | 육/해/공/해병대/전경/공익 |
| **계급** |  | **복무기간** | YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD |
| **면제사유** |  | | |

\* 면제사유가 여성인 경우 병역사항 일체를 기재하지 않으셔도 됩니다.

**보훈/장애사항**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **보훈대상** | 해당/해당없음 | **대상자** |  | **관계** |  |
| **장애구분** | 해당없음/일반/산업재해 | **장애유형** | 지체장애/뇌병변/기타( ) | **등급** |  |
| **장애사유** |  | | | | |

**학력사항**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **기간** | **학교명/소재지** | **전공** | **학점/만점** | **졸업 구분** | **학위** |
| **고등학교** | YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD |  |  |  | 재학/휴학/수료/졸업 |  |
| **전문대학** |  |  |  |  |  |  |
| **대학교** |  |  |  |  |  |  |
| **대학(편입)** |  |  |  |  |  |  |

\* 추가 학력사항이 있는 경우 기간 순으로 행을 추가하여 기재하여 주십시오.

**경력사항**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **회사명** | **기간** | **최종직위** | **담당업무** | **연봉(Base Pay 기준)** |
|  | YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* 세부 경력사항은 3페이지의 ‘세부 경력 사항’란에 기재하여 주십시오.  
\* 추가 경력사항이 있는 경우 기간 순으로 행을 추가하여 기재하여 주십시오.

**외국어 사항**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **외국어 종류** | **회화 수준** | **근거** |
| 영어/중국어/일본어/… | Fluent/Proficient/Normal | 어학점수 : TOEIC OOO점 (시행연도 OOOO)  또는 해외체류 및 연수 경험 : 국가/기간(YYYY-MM~YYYY-MM)/체류사유 |
|  |  |  |
|  |  |  |

**입상경력**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **대회명** | **입상내역** | **주최** | **시행연도** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**자격증**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **자격증명** | **등급** | **발급일자** | **발급기관** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**교육이수**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **교육명** | **교육 기간** | **교육 기관** | **교육 내용** |
|  | YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD |  |  |

**지원동기 및 입사 후 목표**

|  |  |
| --- | --- |
| **지원동기**  **및**  **입사 후 목표** |  |

**업무수행 경력**

|  |  |
| --- | --- |
| **경력내역** | \* 아래 목록을 참고하여 본인이 수행하였던 업무 및 프로젝트에 대하여  최근 경력 순으로 상세히 기술하여 주십시오.   1. 회사명(또는 수행기관) 2. 수행기간 3. 업무(직무)명 4. 수행환경(개발도구 및 개발환경, 수행인원 등) 5. 주요역할 6. 세부 내용 |

\* 세부내용에는 수행방법, 성공 혹은 실패 요인 및 어려움이 있었을 경우 어떻게 대처하였는지 자세히 기술하여 주시기 바랍니다.

\* 개발도구, 개발관련 사항은 해당자만 기입해주십시오.

\* 포트폴리오 제출 필요시 PDF파일로 별도 첨부해 주시기 바랍니다.

|  |
| --- |
| ㈜엔씨소프트는 입사지원을 위한 개인정보 수집∙이용을 위하여 『개인정보 보호법』 제15조, 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.  **■ 개인정보 수집 및 이용 동의**   1. **개인정보의 수집 및 이용 목적** : **회사 입사 지원을 위한 서류전형, 면접 전형의 기초자료** 2. 수집하는 개인정보의 항목  * 필수정보: 이름, 국적, 생년월일, 나이, 주소, 이메일 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 비밀번호, 사진, 희망연봉 * 선택정보: 인적사항, **보훈/장애사항**, 병역사항, 학력사항, 경력사항, 어학 능력, 교육이수 사항 등 상기 필수 항목 이외의 이력서에 포함된 사항  1. **개인정보의 보유 및 이용 기간** : **입사지원 전형기간 만료 후 최대 2년**  (단, 지원자께서 개인정보의 삭제를 요청하시는 경우 지체없이 이를 삭제합니다.) 2. 귀하는 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않으실 수 있으며, 동의 거부시에는 입사지원을 신청하실 수 없습니다.   ※ 위와 같은 개인정보를 수집 및 이용하는데 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음  개인정보 처리에 관한 자세한 사항은 ㈜엔씨소프트 홈페이지([http://kr.ncsoft.com](http://kr.ncsoft.com/)) 공개하고 있는 “개인정보 처리방침”을 참고하시기 바랍니다.  2022년 월 일 작성자: |